

ELSTED SKOLE



REFERAT

SKOLEBESTYRELSESMØDE

mandag den 14. november 2016

kl. 17:30-20:00 i mødelokale 1

Deltagere:	Niklas Grønlund Lind, Mette Søberg, Tina Brøner Grimm, Thomas Bækbo, Annette Lindblad Væring, Troels Lund Rasmussen, Camilla Wolff, Kristine Grønkjær, Nicoline Holm
Afbud:	Nick Pedersen, Kasper Bilenberg, René Logie Damkjer, Laura Calderon Øregaard, Tomas Hansen, Sara Logie Nysom
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2. Godkendelse af referat	Referat fra den 12. oktober 2016 blev godkendt.
3. Meddelelser a Skolens ledelse b Medarb.rep. c Elevrådet d Formanden	Ad a) Der er pt. tre ledige stillinger i opslag - (en børnehaveklasseleder, en SFO-klassepædagog og en lærer). En repræsentant fra skolebestyrelsen kan deltage i ansættelsesudvalg. Elevtallet til kommende 0. årgang ser pt. ud til at være højt nok til fire nye 0. klasser næste skoleår. Ad b) Medarbejderne er i fuld gang med at forberede Minisamfund i temaugen (uge 47). Der har været afholdt møde i lærernes faglige klub. Emnerne var bl.a. tid til opgaver, mødestruktur for teamsamarbejde og den nye læringsplatform. Ad c) Mobil-/PC-politik har været drøftet i elevrådet. Skolebestyrelsen præsenteres for et udkast, når det ligger klar. Desuden har hærværk på de nye toiletter ved blok 6-7 været på dagsordenen. Ad d) Rådmanden har afholdt dialogmøde med bestyrelserne i Grenåvej Vest. Temaerne var bl.a. samskabelse og den nye Børn- og Ungepolitik.

	Skolebestyrelsens formand har afholdt kaffemøder med medarbejderrepræsentanter mhp. dialog og øget forståelse for den daglige opgaveløsning på skolen.
4. Spørgsmål til meddelelser	Der blev spurgt ind til den nye læringsplatform, som er en platform, som lærerne skal bruge til at understøtte elevernes læring via bl.a. læreplaner, undervisningsforløb og evaluering af eleverne. Senere i forløbet vil forældrene også blive koblet op på denne i en ny samarbejdsplatform. Platformen er under udvikling, og skolen har mulighed for at påvirke denne. Ift. tid til opgaverne er det vigtigt også at se på mødestrukturen, indholdet i møderne, og hvad man mødes om. Dette arbejdes der løbende med.
5. Nyt fra Kantineudvalget	Der planlægges et møde i kantineudvalget ultimo november/primo december. Skolens kantineleder er fortsat langtidssygemeldt.
6. Evaluering af skolefotoaftale	I 2016 har et nyt fotofirma taget skolefotos. Evalueringen heraf er overvejende positiv. Der er taget rigtig gode individuelle portrætter, og det er godt med de udendørs klassebilleder. Elevbogen er blevet vel modtaget, og den bliver brugt aktivt af børnene. Elevrådet anbefaler, at 9. årgangs "fjollebilleder" fremadrettet ikke indgå heri. Selve fotograferingen var effektivt tilrettelagt – dog var tidsplanen lidt for stram, hvilket gav ventetid for nogle klasser. Enkelte har oplevet at få tilsendt forkerte billeder. Det administrative samarbejde med firmaet har fungeret fint. Skolen fortsætter samarbejdet med firmaet et år mere.
7. Skolebestyrelsen i temaugen	Ved temaugens åbent hus-arrangement torsdag den 24/11 vil skolebestyrelsen åbne sin egen café i Personalerummet.
8. Planlægning af fællesmøde med SFO-forældrerådet	Der er fællesmøde for skolebestyrelsen og SFO-forældrerådet onsdag den 14. december. Temaet er ny mobbepolitik, og der planlægges med ekstern konsulentbistand.
9. Status på økonomien	Bemærkninger til kvartalsregnskabet for oktober var udsendt forud for mødet. I undervisningsdelen forventes et lidt mindre underskud end oprindeligt budgetteret. Dette skyldes bl.a., at indretning af elevarbejdspladser på gangarealerne er udskudt til næste budgetår. I SFO-delen forventes et overskud i 2016, som overføres til næste budgetår m.h.p. finansiering af flytning af SFO-Phoenix ind på skolen.

10. Skolebestyrelsens prioritering af evt. overskud	I slutningen af budgetåret kan der nogle år opstå den situation, at der er uforbrugte midler ift. det budgetterede. I sådanne situationer prioriterer skolens ledelse i samarbejde med skolebestyrelsen, om de uforbrugte midler skal anvendes til: • Engangsinvesteringer i f.eks. undervisnings-it, bygningsvedligeholdelse eller større indkøb af undervisningsmidler • Opsparing til større investeringer i kommende budgetår • Fremskyndelse af nødvendige investeringer, der ellers skulle have været prioriteret det efterfølgende budgetår. Emnet sættes på dagsordenen på næste bestyrelsesmøde.
11. Høring vedr. lokalerokader i Lystrup-Elsted	Der var udsendt et kommunikationspapir om forslaget til lokalerokader forud for mødet. Planen er, at SFO Phønix flyttes ind på skolen, og at klubben i en overgangsperiode flytter ind på Phønix, mens der bygges om på Lystrup og Elsted skole mhp. at klubtilbuddet fremover flyttes ind på skolen. Efterfølgende skal Phønix ombygges til at rumme en dagtilbudsafdeling. Der udarbejdes udkast til høringssvar, som rundsendes til skolebestyrelsen.
12. Princip for understøttende undervisning	Princippet blev vedtaget. Den gode historie om understøttende undervisning kommunikerer ud til forældre og elever i forbindelse med offentliggørelsen af princippet på Intra og hjemmeside.
13. Princip for holddannelse	Et udkast til princip blev omdelt. Princippet er udformet, så der er råderum for skolens ledelse til den konkrete tilrettelæggelse. Der blev givet gode input til indhold og justeringer. Holddannelse bør bl.a. defineres i princippet. Et revideret udkast vedlægges referatet. Udkastet vil også blive drøftet i elevrådet og i skolens pædagogiske udvalg.
14. Evt.	Status vedr. en ensartethed for, hvordan forældre syge-/raskmelder deres børn samt hvor og hvordan, der orienteres om lektier på forældreintra er pt. i proces i skolens pædagogiske udvalg.
15. Punkter til næste møde	Onsdag den 14. december 2016 kl. 17-18: • Uddybning og status vedr. lokalerokaden i Lystrup/Elsted • Principper for holddannelse • Status på økonomi og prioritering af evt. overskud