



**REFERAT
SKOLEBESTYRELSESMØDE**

Mandag 17. august 2020

Mødet afholdes på TEAMS

Kl. 17.00-17.30

Skolebestyrelsens konstituering

Kl. 17.30-20.00

Skolebestyrelsesmøde

	<p>Forældrerepræsentanter: Niklas Grønlund Lind, Niels Christian Mors Snog, Troels Lund Rasmussen, Kristine Grønkjær, Kim Vogel, Kasper Szöke Skovgaard, Janus Felding Christensen, Forældresuppleanter: Mette Borup Wemmelund, Jonas Odgaard Thomsen, Anja Mortensen Ledelsesrepræsentanter: Birgitte Agersnap, Kristian Spang (ref.) Medarbejderrepræsentanter: Thomas Bækbo, Troels Pedersen Elevrådsrepræsentanter: ikke valgt</p>
1. Konstituering af skolebestyrelsen 17.00-17.30	OBS: Kun for forældrerepræsentanter og -suppleanter Særskilt dagsorden og bilag udsendes
2. Præsentation af den nye bestyrelse under spisning 17.30-18.00	
1. Godkendelse af dagsorden	<i>Dagsorden godkendt.</i>
2. Godkendelse af referat	<i>Referat fra 9. juni 2020 er godkendt af den tidligere bestyrelse.</i>
3. Meddelelser (15 min.) 18.00-18.15	<p>Til orientering</p> <p>a) Skolens ledelse <i>RULL (renovering af skolen) har været forsinket. Nye 0. klasser og SFO har været ramt i opstarten. Første skoledag for de nye 0. klasser var en god dag – til trods for ændringer foretaget med kort varsel på baggrund af nye retningslinjer. I Aarhus kommune er retningslinjerne blevet strammet – foreløbig i de første 14 dage af skoleåret. Vi er nu i uge to med stramninger af retningslinjerne og afventer derfor nye retningslinjer. Berlituren for nuværende 9. årgang måtte desværre aflyses på grund af COVID-19. Vi har til det sidste forsøgt at fastholde turen, efter den i første omgang blev udskudt i foråret. 9. klasserne har i stedet haft et særligt ugeprogram i Danmark med brug af de busser der var bestilt til Berlituren.</i></p> <p>b) Medarbejderrepræsentanter <i>Der arbejdes benhårdt på at lave en hverdag med kvalitet i</i></p>

	<p><i>undervisningen indenfor de gældende retningslinjer. Mange nye lærere og klasser – der er ønske om at opstarte nye gode samarbejder mellem lærere og forældre ved forældremøder. Det håber vi snart er muligt fysisk – alternativt kan det blive nødvendigt at afholde dem virtuelt/digitalt.</i></p> <p><i>Hård opstart pga. forsinkelser i RULL. Det går dog fremad.</i></p> <p><i>Det var en fornøjelse, at vi kunne afholde og markere første skoledag for hele skolen udenfor.</i></p> <p><i>Lærerne skal stemme om ny central arbejdstidsaftale.</i></p> <p><i>Skolens udeområder er i pauserne delt op i områder. Udviklingsarbejde kombineret med Corona, har betydet at der er lavet om på de områder eleverne befinder sig i. Der arbejdes ud fra princippet: Kendte områder og kendte voksne i pauserne.</i></p> <p>c) Elevrådet <i>Endnu ikke valgt.</i></p> <p>d) Formanden <i>Skolebestyrelsen har konstitueret sig med Niklas Grønland Lind som formand og Kim Vogel som næstformand for de kommende to år.</i></p> <p><i>Niklas sender liste over SB-kontaktpersoner på de enkelte årgange til skolens kontor.</i> <i>SB er bekendt med tavshedspligt i bestyrelsesarbejdet.</i> <i>Der har været en enkelt hørings sag hen over sommeren. Der var ikke ønske om at afgive hørings svar.</i></p>
<p>4. Spørgsmål til meddelelser (5 min.) 18.15-18.20</p>	<p><i>Ingen spørgsmål til meddelelsepunktet.</i></p>
<p>5. Forventningsafstemning (25 min.) 18.20-18.45 v/ formanden</p>	<p>Gensidige forventninger til samarbejdet i skolebestyrelsen 2-3 minutter pr. medlem – personlige mærkesager.</p> <p><i>Mette:</i> <i>Har fundet ud af, at man som skolebestyrelse har reel indflydelse på skolen.</i> <i>At holde ny skoleleder op på den gode linje der har været gennem mange år.</i> <i>Fokus på godt læringsmiljø og mobning.</i> <i>Børnene skal ikke hænge for meget i skærme, men have fysisk kontakt med hinanden.</i></p> <p><i>Anja:</i> <i>Vigtigt at engagere sig. Vi skal støtte om at få den skole vi gerne vil have til vores børn. Fokus på mad i skolen – at nå at spise.</i> <i>Vigtigt med toiletter som betyder, at børnene kommer på toilettet i skoletiden. Generelt fokus på trivsel og indsats overfor mobning.</i></p>

Troels Lund:

Er optaget af læring og læringsmiljø. Der skal også være fokus på de dygtige elever.

Janus:

Meget tilfredse med skolen. Tiden var inde til at tilbyde sig, og ikke blot sidde passivt og modtage alt det gode der gøres. Særligt fokus på antimobning, og at se på hele mennesker og ikke blot maskiner man uddanner.

Jonas:

Ikke deciderede mærkesager. Har været med i forældreråd i nogle år. Vil gerne tage skridtet videre. Bl.a. fokus på sikkerhed som brandmand.

Kristine:

At lære byen at kende. Derudover er det en selvfølge at engagere sig i sit barns skole. Det er godt at have viden og indsigt i skolen – også når man taler med sine egne børn. Mærkesag: Kommunikation mellem skole og hjem.

Niels:

Helt ny i skolebestyrelsesarbejdet. Er glade for skolen, og vil gerne være med til at sikre, at det kan fortsætte. Fokus på tryghed for både børn og ansatte. Det er grundlaget for alt andet. Har stor erfaring med budgetarbejde gennem bestyrelsesarbejde i det private erhvervsliv.

Kasper:

Det har været en fantastisk oplevelse at være i SFO-forældrerådet, hvor man kan se, at det har en betydning for hverdagen. Særligt fokus på viden om hvordan man gebærder sig på digitale medier. Hvordan gør vi skolen til et aktiv for lokalområdet også udenfor skoletid?

Kim:

Har altid engageret mig i mine børns institutioner. Det er fantastisk at få lov til at være med, og kunne påvirke de steder mine børn er. Bl.a. fokus på undervisning i naturvidenskabelige fag.

Niklas:

Interesseret på et strategisk niveau – særligt ift. vores principper. Er også interesseret i visionsarbejdet. Har ikke fokus på at uddele kyskager i dropzone mm. – men er mere interesseret på et overordnet niveau. Ønsker fokus på ro i klassen.

Thomas:

Væsentligste opgave er at være bindeled mellem personalet og

	<p><i>bestyrelsen.</i></p> <p><i>Troels: Medarbejderrepræsentant og lærer. Lægger stor vægt på at rammerne og læringsmiljøet er godt, og at vi har det godt sammen. Godt og tæt forældresamarbejde. Stort hjerte for musik. TR de seneste to år. Vi har noget unikt på Elsted skole.</i></p> <p><i>Kristian: Der er meget at værne om på Elsted skole – vi har høj trivsel, gode faglige resultater og høj forældretilfredshed. Elsted skole er kendetegnet ved velfungerende små og store fællesskaber. Vores opgaver er fastholde og udvikle dette til gavn for skolens elever. Vores kerneopgave er elevernes læring og trivsel.</i></p> <p><i>Birgitte: Det handler om børnene – at de har de bedste muligheder for at lære, trives og udvikle sig. Vi skal måle os på, hvilken effekt vi har på elevernes læring, trivsel og udvikling. Samarbejdet med forældre og skolebestyrelse.</i></p>
<p>6. Skolebestyrelsens årsplan (10 min.) 18.45-18.55 v/ formanden</p>	<p>Til godkendelse <i>Fra 2-årige til 3-årige genbesøg af principperne for at kunne skabe tid til flere temadrøftelser. Øvrige tilbagemeldinger til årsplanen er indarbejdet.</i></p> <p><i>Niklas opdaterer det interne arbejdsdokument løbende.</i></p> <p><i>SB-møderne afsluttes altid med en gennemgang af kommende møde inkl. evt. forberedelse.</i></p> <p><i>Niklas vurderer, at vi kommer omkring det, vi er forpligtet på.</i></p> <p><i>Status på økonomi. Der er løbende orientering og to gange årligt går vi mere i dybden.</i></p> <p><i>Bilag medsendes.</i></p> <p><i>Der er ønske om at få sendt det senest godkendt budget til den nye bestyrelse. Niklas sørger for dette.</i></p> <p><i>Der efterspørges desuden en introduktionsmappe med information til den nye bestyrelse.</i></p>
<p>7. Skemaer (5 min.) 18.55-19.00 v/ KS</p>	<p>Til godkendelse <i>Skemaerne er udsendt før sommerferien, følger timefordelingsplanen og holder sig indenfor tidsrammen i</i></p>

	<p><i>"Principper for skemalægning".</i></p> <p><i>Det prioriteres i første omgang at lave gode elevskemaer med input fra lærere og pædagoger. Dernæst tilstræbes det at skabe gode skemaer for personalet således at de sikres de bedste betingelser for at løse deres opgaver.</i></p> <p><i>Det skal ikke forstås som et modsætningsforhold, men en dynamisk proces.</i></p> <p><i>Der er i elevperspektivet bl.a. fokus på:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- Variation og flow i skoledag/uge.</i> <i>- Så vidt muligt kendte lærere i ydertimer.</i> <i>- Sammenhæng mellem morgenbånd og følgende lektion.</i> <i>- Input fra kontaktlærere/faglærere ift. specifikke fag og klasser.</i>
<p>8. Temadrøftelse. Indføring af 1:1 ordningen (30 min.) 19.00-19.30 v/ formanden og KS</p>	<p>Til drøftelse</p> <p>Status på 1:1 ordningen og input til nyt princip, der afløser det eksisterende princip for BYOD – hvad skal leve videre, hvad skal ikke! Hvordan tænker vi brug af mobiltelefoner/devices i/uden for undervisningen?</p> <p><i>Rammesætning af 1:1 på Elsted skole:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Principper udarbejdet af SB</i> • <i>Skolens leveregler formuleret som positive forventninger</i> • <i>Konkrete klasseaftaler og praksis</i> • <i>Pædagogiske og didaktiske overvejelser i forhold til undervisning og læring.</i> <p><i>Det er ikke første gang SB forholder sig til at have digitale devices på skolen. BYOD-princippet rummer stillingtagen til deres placering i skolens kultur og virke. Noget kan uden tvivl videreføres, mens andet skal justeres ift. skiftet fra BYOD til 1:1.</i></p> <p><i>Niklas udarbejder udkast til Princip for 1:1 ud fra input fra SB.</i></p>
<p>9. Princip for vikardækning (20 min.) 19.30-19.50 v/ formanden og BA</p>	<p>Til drøftelse</p> <p>Gennemgang og justering af princip. Udkast til revideret bilag eftersendes fredag den 14.08.20.</p> <p><i>Nyt princip medtænker hvilke former for vikardækning der anvendes ved kendt og pludseligt/kortvarigt fravær.</i></p> <p><i>Der har ikke tidligere været et princip for vikardækning.</i></p> <p><i>I forbindelse med lærernes lokalaftale har det været nødvendigt at justere i praksis ved fravær og vikardækning.</i></p> <p><i>Princippet medtænker erfaringer fra Corona og fjernundervisning, hvor elever kan arbejde med en velbeskrevet hjemmeopgave.</i></p>

	<p><i>I skolens principper er der som udgangspunkt en indledende værdisætning, der rammesætter selve princippet. Denne del af princippet tilføjes i dette tilfælde efterfølgende i forbindelse med en revision.</i></p> <p><i>Der er behov for nogle forklaringer af f.eks. to-lærer og enkelte justeringer i ordlyden, så princippet ikke formuleres i et indforstået og internt sprog.</i></p> <p><i>Birgitte justerer med ændringer i ordlyden og sendes rundt.</i></p> <p><i>Praksis er bestyrelsen grundlæggende indforstået med.</i></p> <p><i>Princippet sættes til godkendelse på kommende møde.</i></p>
<p>10. Evt. (5 min.) 19.50-19.55</p>	<p>-</p>
<p>11. Punkter til næste møde (5 min.) 19.55-20.00 v/ formanden</p>	<p>Til opsummering og drøftelse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status på økonomien: Halvårsregnskab • Høring/udtalelse til ramme for kvalitetsopfølgning • Covid19: Læringspunkter – hvad ønsker vi at gøre mere af/mindre af? (til drøftelse) • Principper for Forældrenes ansvar i samarbejdet mellem skole og hjem (til revidering) – Niklas udarbejder udkast. • Princip for 1:1 ordningen (til drøftelse) – Niklas udarbejder udkast. • Princip for vikarpåsatning (til godkendelse)