

ELSTED SKOLE



## REFERAT

### SKOLEBESTYRELSESMØDE

mandag den 12. marts 2018

kl. 17:30-20:00 i mødelokale 1

Deltagere:	Niklas Grønlund Lind, Mette Søberg, Nick Pedersen, Tina Bröner Grimm (ref.), Kasper Bilenberg, Thomas Bækbo, Annette Lindblad Væring, Laura Calderon Øregaard, Camilla Wolff, Kristine Grønkjær, Alma Røm Felding.
Afbud:	Troels Lund Rasmussen, Irene Slottved
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2. Godkendelse af referat	Referat fra 31. januar 2018 blev godkendt.
3. Meddelelser a Skolens ledelse b Medarb.rep. c Elevrådet d Formanden	<p>Ad a)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projekt med udskiftning af belysning udendørs og i salene er i gang. Der er leveringstid på nogle af armaturerne til salene, hvilket forlænger processen.</li><li>• Ift. projekt om udarbejdelse af kommunikationsstrategi for skolen deltager Niklas, Annette, Kristine og skolens ledelse i denne uge i en workshop med konsulenter fra kommunikation. MS fremsender skolens udkast til målsætning til deltagerne.</li></ul> <p>Ad b)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Medarbejderne afventer forhandlingerne i forligsinstitutionen ift. OK18.</li><li>• Arbejdet med planlægning af kommende skoleår er i gang.</li></ul> <p>Ad c) Intet</p> <p>Ad d)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Forældrerepræsentanterne har sendt nyhedsbrev om valg til skolebestyrelsen ud til alle forældre. MS roser nyhedsbrevet, som giver et godt billede af arbejdet og samarbejdet.</li><li>• Niklas deltager i en temaaften for skolebestyrelser og fagprofessionelle arrangeret af SSP Østjylland om "Digital dannelse og elevers trivsel på nettet". Andre interesserede fra bestyrelsen er velkomne.</li></ul>

4. Spørgsmål til meddelelser	Ingen
5. TEMADRØFTELSE: Vikarer	<p>NP redegjorde for skolens retningslinjer for sygemeldinger og vikardækning. Skolen benytter både uddannede og ikke-uddannede vikarer. En del af de ikke-uddannede vikarer er personer, der også har en tilknytning til skolen via ansættelse i sfo. Det forsøges så vidt muligt at bruge kendte vikarer.</p> <p>Der bliver sat vikar på i langt de fleste lektioner med fravær. Det kan dog også aftales, at eleverne arbejder selv med nabotilsyn, eller at eleverne arbejder hjemme med en opgave. Den fraværende lærer udarbejder en vikarplan, så vikaren ved, hvad han/hun forventes at lave med klassen.</p> <p>Skolen følger op, hvis der har været uro eller uhensigtsmæssig adfærd fra eleverne i en vikartime.</p> <p>Drøftelsen gav anledning til flg. overvejelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vikarernes tilbagemeldinger har stor betydning – hvordan kan det sættes i system?</li> <li>• Kommunikation til forældrene om den gode historie vedr. ressourceprioriteringen og arbejdet med at understøtte gode vikartimer.</li> </ul>
6. Timefordelingsplan 2018/19	Timefordelingsplanen blev godkendt.
7. Principper for budget og regnskab	<p>Aarhus Kommune og de faglige organisationer har lavet nogle små film om, hvordan en skoles/sfo's budget bliver til. Film om budgettildeling til sfo blev vist som indledning til drøftelsen af principperne.</p> <p>Udkast var udsendt forud for mødet. Der er sket et par små justeringer ift. de hidtidige principper, men ellers er det en opridsning af gældende praksis.</p> <p>Skolebestyrelsen havde ikke bemærkninger til udkastet. Principperne sættes på dagsordenen til godkendelse på næste møde.</p>
8. Regnskab 2017	<p>Regnskabet var udsendt forud for mødet.</p> <p>Undervisningsdelen går ud af 2017 med et overskud på 778.426 kr. mod et forventet underskud ved budgetlægningen på - 922.423 kr. Den primære forklaring på, at resultatet er anderledes end budgetteret er, at de budgetterede udgifter til indretning af elevmiljøer på gangarealer, toiletrenovering,</p>

	<p>udskiftning af lofter samt følgeudgifter ifm. RULL-projektet er slået sammen i ét projekt og dermed udskudt til 2018.</p> <p>SFO-delen kommer ud af 2017 med et underskud på -208.413 kr. mod et forventet underskud på godt 1 mio. kr. ved budgetlægningen. Den primære årsag hertil er, at investeringerne i samling af sfo på skolen ikke er afsluttet. Et par store regninger for udført arbejde i 2017 er først bogført i 2018, og samtidig skal en del af indretningen af sfo tænkes sammen med det kommende RULL-projekt.</p> <p>Regnskaberne blev godkendt.</p>
9. Budget 2018	<p>Der blev givet en kort status på budgetlægningen med udgangspunkt i skolens grundbudget, som er en anelse større end i 2017. Skolen mister dog også indtægter, idet støtte til enkeltintegrerede elever og praktisk medhjælp bortfalder, og tilskud til vikardækning ifm. kompetenceudvikling udfases.</p> <p>På udgiftssiden er der også nogle særlige fokuspunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det er overenskomstår, hvilket betyder at lønprognoserne i budgetlægningen er forbundet med stor usikkerhed.</li> <li>• Det forventes, at der bliver en klasse mere næste skoleår, så der i alt er 37 klasser på skolen.</li> <li>• Budgettet til specialklasselever er presset, da der er flyttet nye specialklasselever til skolens distrikt.</li> <li>• Den endelige tidsplan for RULL og de tilhørende renoveringsprojekter er pt. ukendt, hvorfor de præcise udgifter i hhv. 2018 og 2019 er vanskelige at estimere.</li> </ul> <p>På næste møde vil et udkast til budget blive præsenteret for skolebestyrelsen. Udkastet udsendes forud for mødet.</p>
10. Elevtal på årgangene	Jf. referat fra sidste møde tilsiger elevtallet ikke, at der skal ske klassesammenlægninger i næste skoleår.
11. Evt.	Medarbejderrepræsentanterne opfordrede skolebestyrelsen til at overveje holdning til en evt. kommende konflikt.
12. Forberedelse af punkter til næste møde	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temadrøftelse om sundhed, herunder motion og bevægelse. Det foreslås at skubbe temadrøftelsen til senere på året, når der i forlængelse af skolens lokale udviklingsplan skal arbejdes med emnet.</li> </ul> <p>I stedet foreslås en temadrøftelse af emner fra kvalitetsrapporten i forlængelse af kvalitetssamtalen. NGL og MS forbereder punktet.</p>