

ELSTED SKOLE



REFERAT

SKOLEBESTYRELSESMØDE

torsdag den 7. juni 2018

kl. 17:30-20:00 i mødelokale 1

Deltagere:	Niklas Grønlund Lind, Mette Søberg, Nick Pedersen, Tina Brøner Grimm (ref.), Kasper Bilenberg, Thomas Bækbo, Camilla Wolff, Troels Lund Rasmussen, Laura Calderon Øregaard, Kristine Grønkjær, Alma Røm Felding
Afbud:	Annette Lindblad Væring, Irene Slottved
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2. Godkendelse af referat	Referat fra 19. april 2018 blev godkendt.
3. Meddelelser a Skolens ledelse b Medarb.rep. c Elevrådet d Formanden	<p>Ad a)</p> <ul style="list-style-type: none">• 9. klasses sidste skoledag forløb over al forventning.• Lærer Helle Rossel er ansat som barselsvikar pr. 1. august. Helle har tidligere været ansat på skolen.• Lærer Louise Hardisty Olesen er ansat i en fast stilling på 1. årgang pr. 1. august. <p>Ad b)</p> <ul style="list-style-type: none">• Lærer og TR Kasper Bilenberg har fået nyt job. Lærer Troels Pedersen er valgt som ny tillidsrepræsentant for lærerne og som medarbejderrepræsentant i skolebestyrelsen. <p>Ad c) Intet.</p> <p>Ad d)</p> <ul style="list-style-type: none">• Der har været valg til skolebestyrelsen. Kim Vogel indtræder som ordinært medlem pr. 1/8. Jonas Thomsen er valgt som 1. suppleant, og Hanne Walther er valgt som 2. suppleant.• I rådmandens seneste dialogmøde deltog medlemmer fra SFO-forældrerådet.

4. Spørgsmål til meddelelser	Ingen
5. Nyt fra Kantineudvalget	<p>Der var møde i udvalget d. 4. juni, hvor der bl.a. blev givet sparring på et igangværende strategiarbejde i kantinen. Næste møde bliver i september, hvor en prioritering af de forskellige indsatser skal drøftes. Forskellige tiltag vil blive afprøvet forud for skolebestyrelsens temadrøftelse i foråret 2019.</p> <p>Det blev foreslået at skrive ud efter sommerferien med henblik på at få flere forældrerepræsentanter med i udvalget.</p>
6. Status på RULL	<p>Ifølge den seneste tidsplan forventes det, at arbejdet går i gang i december 2018.</p> <p>Budgetrammen er udvidet med 2 mio. kr., hvormed den samlede budgetramme er på knap 14,3 mio. kr.</p> <p>Med henblik på toiletrenoveringsdelen er der hentet inspiration fra andre skoler ift. bl.a. væg- og gulvbeklædning.</p> <p>Når byggeprocessen nærmer sig, nedsættes en følgegruppe, der sikrer den løbende håndtering af processen.</p>
7. Nyt vedr. proces for værdiregelsæt	<p>Der er udarbejdet et nyt værdiregelsæt for skolen på baggrund af processen med inddragelse af forældre, elever og medarbejdere.</p> <p>Værdiregelsættet er kortfattet og konkret formuleret med henblik på, at det skal være nemt at huske og let at omsætte til leveregler i de enkelte klasser.</p> <p>Det skal nu kommunikeres ud – også visuelt.</p>
8. Status på økonomien for skole og sfo	<p>Bilag var udsendt forud for mødet.</p> <p>Skolebestyrelsen tog status til efterretning.</p>
9. Planlægning af kommende skoleår	<p>Planlægningen er tæt på at være i mål, og skemalægningen kan gå i gang.</p> <p>Skemaerne forventes udleveret før sommerferien.</p> <p>Udskolingens lokaler vil blive klargjort med tonede faglokaler til næste skoleår, hvilket betyder, at udskolingseleverne ikke får eget stamlokale.</p> <p>Det vil blive kommunikeret til forældre før sommerferien.</p>

10. Valgfag 2018-19	Der er sket ændringer ift. valgfag, så forskellige temaer nu er samlet i blokke under én overskrift. Desuden er udbuddet forskelligt på hhv. 7., 8. og 9. årgang. Der samarbejdes med både erhvervsskoler og ungdomsskole om udbud af valgfag. Langt de fleste elever har fået deres 1. prioritet.
11. Evaluering af BYOD-princip	<p>Erfaringerne fra det første år med BYOD (Bring Your Own Device) fra 5. og 6. årgang har været gode. Der er stor forskel fra klasse til klasse i forhold til, hvor mange elever, der har egen pc med, men skolen kan supplere op, så alle elever har adgang til en computer.</p> <p>Ift. princippet laves der et par sproglige rettelser forud for udsendelsen til forældre på kommende 5. årgang.</p>
12. Status på frontløberprojekt /kommunikations-strategi	<p>Skolens ledelse og formand for skolebestyrelsen har deltaget i møder med Kommunikationsafdelingen i Børn og Unge. På det seneste møde fik skolen sparring på, hvordan arbejdet med en kommunikationsstrategi kan gribes konkret an. Dette arbejdes der nu videre med i skolens ledelse. Efterfølgende vil forældre og elevråd også blive inddraget.</p> <p>Emnet sættes på dagsordenen igen efter sommerferien, hvor de nye repræsentanter i skolebestyrelsen præsenteres for projektet.</p>
13. Årsplaner for skolebestyrelsen	<p>Årsplanen for 2017/18 blev evalueret. Der er enighed om at fortsætte den nuværende arbejdsmåde evt. med flere drøftelser hvor både forældre-, elev- og medarbejderrepræsentanter har indhentet input fra baglandet. Dette skal klarlægges på det forudgående møde.</p> <p>Udkast til årsplan for 2018/19 blev gennemgået og drøftet. Endelig årsplan sættes til godkendelse på første møde efter sommerferien.</p>
14. Status på arbejdet i SFO-forældrerådet	<p>Formanden for SFO-forældrerådet Kasper S. Skovgaard redegjorde for forældrerådets arbejde i dette skoleår.</p> <p>Der er lavet ny struktur for arbejdet, der er udarbejdet ny forretningsorden, og der tilstræbes repræsentation fra alle klasser i SFO-forældrerådet.</p> <p>Der er lavet et årshjul for SFO, og der har været arbejdet med en række temaer, jf. den årsberetning som udsendes snarest.</p>
15. Evt.	<p>Niklas takkede Kasper Bilenberg for indsats og engagement i skolebestyrelsen.</p> <p>Niklas opfordrede skolebestyrelsen til at deltage i den fælles sommerafslutning d. 29. juni kl. 12-12.45.</p>

16. Forberedelse af punkter til næste møde

Der er ikke punkter, der kræver særlig forberedelse forud for mødet.