



REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE

Onsdag d. 26. august 2026

Mødet afholdes i mødelokale 2

Kl. 17.30-20.00
Skolebestyrelsesmøde
Spisning kl. 17.30-17.50

Forældrerepræsentanter: Bjarke Bekhøj, Camilla Lund Honoré, Carina Bisgaard, Christian Majgaard Knudsen, Kristine Grønkjær, Kristoffer Vest, Lemmy Kook Lyngholm, Sophie Emilie Preisler
Ledelsesrepræsentanter: Kristian Spang, Trine Heidemann Iversen (ref.)
Medarbejderrepræsentanter: Louise Hee Jessen, Quinton Greyling (afbud), Rita Nielsen
Elevrådsrepræsentanter:

Ordstyrer: Kristoffer Vest

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Godkendelse af referat

Godkendt

3. Meddelelser (20 min.)

Til orientering:

a) Skolens ledelse

- Vi har haft en stabil, rolig og god skolestart.
- Der er netop startet en ny PLUS klasse op på 0. årgang med nyt personale.
- MOC (udskoling) er startet op og vi dækker nu alle klassetrin i modtageklasserne.
- Nye medarbejdere samt medarbejdere med nye opgaver er kommet godt i gang.
- Der skal ansættes en ny børnehaveklasseleder, da Lotte Kornum går på pension til efterårsferien. Forældrerepræsentant fra skolebestyrelsen kan deltage i samtalerne.
- Der afholdes pædagogisk fredag den 4/9-26.
- Skolen har et ønske om at ansøge om en mulighed for at tilbyde individuel praktik til elever i 6.-7. kl. *Skolebestyrelsen bakker op om at Elsted Skole deltager i Aarhus Kommunes ansøgning om forsøgsordning vedr. skoleleders udvidede råderum til at lave individuel praktik for elever i 6.-7. klasse.*
- Der er lige nu stort fokus på budget 2027. Strukturen af skolernes administration foreslås ændret, så administrative ledere dækker flere skoler. Der er lavet indstilling til rådmanden med ønsket effektivering i januar 2027.

	b) Medarbejderrepræsentanter • Personalet oplever også, at det har været en god opstart. • Samlingen på første skoledag var en succes. • Der er flere nye klasser på skolen, nyopstartede og nye, sammenlagte klasser. • Der er fokus på hvordan modtageklasserne inkluderes på årgangene. • Elevrådet har første møde på fredag, formand og næstformand er med på næste bestyrelsesmøde. • I SFO'en er de nye 0. klasser startet godt op. • Der er nyt gulv og møbler i kantinen og det er blevet rigtig flot og fungerer godt. • Der er ansat en pædagog og tre erfarne pædagogmedhjælpere i SFO'en. • Der er snart Fandango-dag i SFO. c) Elevrådet • Deltager først på næste møde. d) Formanden • Der er sendt en mail fra Skole & Forældre vedr. budget 2027. Bestyrelsen er medunderskrivere på det vedlagte brev fra Skole & Forældre.
4. Konstituering (5 min.) v/formanden	Til godkendelse: Valg af formand og næstformand. Det aftales at nuværende formand og næstformand fortsætter indtil skolebestyrelsesmødet mandag den 7/12-26.
5. Velkommen (15 min.) v/formanden	Til orientering: Velkommen tilbage og velkommen til nye ansigter
6. Skolebestyrelsens opgaver og arbejde (20 min.) v/formanden og KS	Til orientering og drøftelse: Orientering og drøftelser vedr. skolebestyrelsens opgaver og arbejde. • Arbejde med principper og føre tilsyn • Budgetter og regnskab til godkendelse • Afsættet er en samarbejdende bestyrelse • Skolebestyrelsesmedlemmerne er repræsentanter for alle forældre på skolen • Opmærksomhed på kommunikation med aktører udenfor skolen • Arbejde med synlighed • Navne og mailadresser på bestyrelsesmedlemmer fremgår af skolens hjemmeside
7. Pause (10 min.)	

8. Skolebestyrelsens årsplan (20 min.) v/formanden	Til drøftelse og godkendelse: Præsentation og fastlæggelse af årsplan 2026/27. Der kan komme en ændring omkring rækkefølgen på afsluttet regnskab og budgettet. Mulige emner kan være: • Digital dannelse og skærm • Information om arbejdet i modtageklasserne og i PLUS klasserne • Skole/hjem samarbejdet <i>Årsplanen for skolebestyrelsen godkendes.</i>
9. Behandling af principper (15 min.) v/formanden	Til orientering og drøftelse: Præsentation af principper der skal tilses i efteråret 2026: • Principper for samarbejde mellem skole og hjem – inkl. håndbog for klasseforældreråd • Principper for elevernes digitale dannelse og trivsel Drøftelse af evt. ønsker til kvalificerende oplæg/input i forbindelse med behandlingen af principperne.
10. Skemaer til udtalelse (15 min.) v/THI og KS	Til drøftelse og udtalelse: Orientering om skemaer. • Skemaer er lagt ud fra vores principper om skemalægning. Målet er en sammenhængende og varieret skoledag for eleverne. • Valgfag – placering og omlægning af undervisningen. • Tidlig fredag i SFO. • Samarbejdstid for lærere og pædagoger Godkendelse af adgang til i begrænset omfang at opfylde undervisningsforpligtelsen uden for skolen i en idrætsforening eller musikskole (jvf. Princippet herom). <i>Princippet godkendes.</i>
Evt. (5 min.) v/formanden	• Forslag om at "Bestyrelsesleder" bruges i stedet for Formand. Det drøftes på kommende møde. • Der er en nysgerrighed på emnet skolefravær og skolens fraværshandleplan – og fraværstatistik
Evaluerings af mødet (5 min.) v/formanden	Til drøftelse: Kort evaluering af dagens møde og aftaler vedr. kommende møde.

	• Hvad har virket godt på dagens møde? God styring af mødet • Hvad skal vi gøre mere af på kommende møde? Der er ikke afsat tid nok til meddelelser, der må overvejes en justering.
Punkter til næste møde	Tirsdag d. 6. oktober 2026 kl.17.30-20.00 Ordstyrer: Lemmy Kook Lyngholm Status på økonomien: Halvårsregnskab 2026 (S) Timebanken (S) hvordan er den planlagt anvendt i skoleåret 2026/27? Kvalificerende oplæg/input inkl. drøftelse i forbindelse med behandlingen af et af følgende principper: • Principper for samarbejde mellem skole og hjem – inkl. håndbog for klasseforældreråd • Principper for elevernes digitale dannelse og trivsel, skal der evt. tilføjes noget om AI? <i>Fællesmøde med SFO-forældrerådet kl. 19.30-20.00</i> Præsentation af SFO-forældrerådet og årets temaarbejde i SFO