

ELSTED SKOLE



REFERAT

SKOLEBESTYRELSESMØDE

tirsdag den 27. august 2019
kl. 17.30-20.00 i mødelokale 1

Deltagere:

Niklas Grønlund Lind, Annette Lindblad Væring, Mette Søberg, Kristian Spang (ref.), Troels Pedersen, Thomas Bækbo, Troels Lund Rasmussen, Kristine Grønkjær, Kim Vogel, Hanne Kirkbak Walther, Clara Ellinor Friis Krogh (elevrådsformand) og Jakub Balog (elevrådsnæstformand)

Afbud:

Jonas Odgaard Thomsen

Note:

Spisning kl. 17.30-18.00

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden:

- Godkendt.

2. Godkendelse af referat

Godkendelse af referat fra SB-mødet den 3. juni 2019:

- Godkendt.

3. Meddelelser
kl. 18.00-18.15

- a Skolens ledelse
- b Medarbejderrep.
- c Elevrådet
- d Formanden

Ad a)

Nyansættelser:

Elsted Skole har været privilegeret af en stor og meget kvalificeret søgning på de opslåede stillinger.

Efter endt ansættelsesforløb er flg. blevet ansat:

Sidsel Lykke Pedersen, pædagog
Simon Nørgaard Løffler, pædagog
Janne Højgaard, børnehaveklasseleder
Simon Holst Bjerg, lærer

Indbrud på skolen ad to omgange siden sommerferien.
Der er taget et antal chromebooks.

Flot opbakning og fremmøde til forælderarbejdsdag i SFO d. 27/8.

D. 28/8 behandles rådmandsforslaget vedr. 1-1 device-strategi i byrådet. Vi afventer tilbagemelding og evt. konsekvenser for skolens nuværende BYOD-ordning.

Ad b)

Vi er kommet godt i gang med skoleåret.

Der bliver knoklet mange steder – særligt i klasser med nye lærere/pædagoger, hvor der i opstarten er et særligt fokus på at danne gode relationer.

	<p>RULL: Larmen er aftaget en del, og vi glæder os over, at første etape snart er slut. Musiklokalet og de nærliggende lokaler bliver klar tidligere end forventet. Det bliver rigtig godt at kunne tage lokalerne i brug.</p> <p>Spændende ansøgere til de opslåede stillinger. Der er koblet en mentor på nyansatte.</p> <p>Ad c) Nyvalgt elevråd for skoleåret 2019-20: Clara Ellinor Friis Krogh er valgt som elevrådsformand Jakub Balog er valgt som elevrådsnæstformand</p> <p>Ad d) Det er berigende at være med ved ansættelsessamtalerne.</p> <p>Behov for opdatering af skolebestyrelsens kontaktpersoner på skolens hjemmeside.</p>
<p>4. Spørgsmål til meddelelser Kl. 18.15-18.20</p>	<p>Ingen</p>
<p>5. Skolebestyrelsens årsplan v/NGL Kl. 18.20-18.40</p>	<p>Til godkendelse:</p> <p>Gennemgang af udkast for årsplan v/ NGL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Årsplanen skal ikke forstås som en lukket liste, men nærmere et arbejdsblad og en foreløbig plan over årets arbejde i skolebestyrelsen. • Forslag til tilføjelse: Skolens udendørs læringsrum tilføjes. • Kommentar vedr. tidspunkt for behandlingen af principper for valgfag: Placeringen fastholdes. • Skolebestyrelsens årsplan underbygges af en bagvedliggende struktur med MED-møder, lærermøder og PFU-møder på skolen. <p>Skolebestyrelsen godkendte udkastet til årsplanen med ovenstående tilføjelser.</p> <p>Der er til Børn og Unge fremsendt udtalelse vedr. udkast til byrådsindstilling om justering af folkeskolereformen samt revideret styrelsesvedtægt for skolerne.</p>
<p>6. Skemaerne skoleåret 2019-20 v/KS Kl. 18.40-18.50</p>	<p>Til godkendelse:</p> <p>Jf. skolens principper for skemalægning skal skolebestyrelsen godkende skoleårets skemaer. Skemaerne er dannet ud fra en række prioriteringer. Der er et særligt fokus på variation i elevernes skoledag/-uge. Hensynet til gode elevskemaer går forud for andre hensyn. Det er således væsentligt at arbejde med gode skemaer ud fra et elevperspektiv.</p>

	<p>Der er i skoleåret 2019-20 flere nye forhold i skemaerne som følge af justeringen af folkeskoleloven og den efterfølgende udmøntning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4.-6. årgang er skemalagt med bevægelsesbånd i ugerne 33-41. Undervisningen er placeret i sidste lektion på dagen og varetages af pædagoger fra klubben. • 4.-6. årgang vil fremadrettet have én lektion mere om ugen. • 7. årgang skal tilbydes en frivillig UU-time for elever, der ikke deltager i konfirmationsundervisningen. Tilbuddet er ikke oprettet, da der ikke har været tilmeldte elever. Positionen er derfor fjernet fra skemaerne. • Evaluering af udskolingens tonede faglokaler har givet anledning til, at vi i dette skoleårs skemalægning har tilstræbt, at eleverne oplever så få skift i løbet af dagen som muligt. Det tilstræbes samtidig at eleverne har deres tysk- og geografiundervisning i disse to faglokaler. • Skemalægningen kvalificeres undervejs af lærere og pædagoger, der bl.a. kvalificerer placeringen af to-lærertimerne. <p>Skolebestyrelsen tog redegørelsen til efterretning og godkendte herefter skemaerne for skoleåret 2019-20.</p>
<p>7. Skolens principper for skemalægning Kl. 18.50-18.55</p>	<p>Til gennemgang - konsekvensretning i forhold til de nye ringetider.</p> <p>Princippet blev godkendt med justering af de nye ringetider og følgende præcisering af målsætningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>"Skemalægningen har som primært mål at understøtte en sammenhængende og varieret skoledag for eleverne.</i>
<p>8. Status på RULL v/MS Kl. 18.55-19.10</p>	<p>Til orientering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tids- og procesplanen fastholdes. Skolen er blevet imødekommet vedr. ønsket om, at musiklokalet færdiggøres og afleveres til brug før planlagt. • Adgangen til skolens kontor er p.t. blokeret pga. omfattende ventilationsarbejde – der henvises til adgang gennem personalerummet. Skolens madautomat er pt. ude af drift. Vi får positive tilbagemeldinger på den nye loftsbelysning. • Det prioriteres fortsat, at AMR for lærere og pædagoger

	<p>deltager i RULL-følgegruppen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er fra ledelsens side et fokus på de uforudsete følgeudgifter i forbindelse med RULL. Der arbejdes derfor med et løbende "forventet regnskab" i forhold til disse udgifter. Udgiften til nyt personalekøkken holder sig pænt inden for den afsatte beløbsramme.
<p>9. Den internationale Lærerdag lørdag den 5. oktober v/ NGL Kl. 19.10-19.20</p>	<p>Drøftelse og beslutning vedr. skolebestyrelsens markering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsen ønsker at fortsætte den nuværende praksis med markering af dagen. Det besluttes, at dagen markeres fredag den 4. oktober med slik og frugt til skolens personale. • NGL udarbejder en hilsen der lægges som opslag på Aula. Historikken bag samt det internationale element tydeliggøres i forbindelse med markeringen, da det er baggrunden for at markere en særlig dag for én personalegruppe på skolen. • Lærerne sætter pris på skolebestyrelsens markering.
<p>10. Status på Aula v/KS Kl. 19.20-19.30</p>	<p>Til orientering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I det store hele oplever vi stabil drift på Aula. Elsted skole er fortsat en del af piloten, men der er efter sommerferien tilføjet 25 andre skoler i piloten. Det er rigtig godt, at der er kommet flere med, så Elsted Skole ikke står alene med at give input til udviklingen af Aula. • Vi oplever fortsat, at der bliver lyttet til Elsted Skoles input, men vi har fortsat en række ønsker til rettelser og tilføjelser, der kan forbedre funktionaliteten i Aula. • Elsted Skole har nedsat en arbejdsgruppe til udarbejdelse af en lokalforankret kommunikationsstrategi med baggrund i kommunens kommunikationsstrategi. • Der har på skolen været overvejelser om, hvorvidt den interne kommunikation skulle flyttes over på Outlook. Primært med sigte på at aflaste beskedsystemet i Aula. På baggrund af en høringsrunde med entydige tilbagemeldinger fra lærere og pædagoger blev beslutningen at fastholde den interne kommunikation på Aula. Medarbejderne giver udtryk for, at de har oplevet en inddragende proces, hvor de er blevet hørt. • På baggrund af den oplevede ustabilitet før ferien udtrykkes der behov for, at det over for forældrene

	tydeliggøres, at Aula fortsat er platformen for kommunikationen mellem skole og hjem på Elsted Skole.
11. Temadrøftelse: Elsted Skolens nye anti-mobbestrategi v/ MS Kl. 19.30-19.50	<p>Til præsentation – herunder proces frem til offentliggørelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oplæg og gennemgang af udkast til Elsted Skoles Anti-mobbestrategi samt den videre proces v/ MS. <p>Skolens ledelse vil gerne kvittere skolebestyrelsen for sine kvalificerende input til udkastet, som vil blive brugt i den videre sagsbehandling i arbejdsgruppen for udarbejdelse af den nye anti-mobbestrategi. Det er forventningen, at arbejdet kan være tilendebragt i løbet af september/oktober.</p> <p>Efterfølgende arbejdes der på, at strategiens emner og elementer bliver indarbejdet i skolens praksis, på samme måde som skolens værdiregelsæt og leveregler.</p>
12. Forberedelse af punkter til næste møde Kl. 19.50-19.55	<p>Opsummering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principper for BYOD (til evt. gennemgang/tilset) Nyt forslag vedr. én til én device behandles i byrådet • Principper for samarbejde med lokalsamfundets forenings-, erhvervs- og kulturliv samt musikskoler og ungdomsskoler (til lettere revision) • Status vedr. RULL • Status på Aula • Ny skabelon til principper (til drøftelse) • Temadrøftelse: Børn, unge og alkohol (Byrådsbeslutning med tiltag for elevernes sundhed med fokus på alkohol)
13. Evt.	Der skal informeres om skolebestyrelsens kontaktpersoner på forældremøder og Aula.