

ELSTED SKOLE



Hvis døren er låst, ring til
Mettes mobil: 41872766

REFERAT SFO FORÆLDRE RÅDSMØDE

**Onsdag den 09. oktober kl. 17.00-19.30
i personalerummet.**

Deltagere

Heidi Beyer(0.a), Michael Møller Larsen(0.b), Jacob Richter Andersen(0.c + 3.d), Helene Lade Møller(1.a), Christian Majgaard Knudsen(1.b) Karina Thorhauge Johansen(1.c+3.c), Tanja Gissel Eriksen(1.d+3.a), Louise Brink Kyvsgaard(2.c), Sune Depping Jeppesen(2.d), Anne Marie Jensen(3.B), Henrik B. Hager(Jalthe 3.c), Rita Nielsen(medarb.), Jane Elmstrøm(medarb.), Jens Holtet, Mette Purup

Ordstyrer vælges
Mette er referent

Afbud fra: Christian, Karina, Tanja og AnneMarie

1. Godkendelse af
dagsorden

Velkommen til nye medlemmer
Dagsorden er godkendt.

2. Konstituering af det
nye SFO-forældreråd

(se bilag)

(40 min) – Gennemgang
Præsentation af hinanden – hvad vil du arbejde for i
forældrerådet?
**Følgende temaer blev nævnt: Fortsat fokus på nærvær,
kommunikation, de fysiske rammer og RULL**
Kasper ønsker at trække sig som formand. Formand og
næstformand vælges.
**Helene Lade Møller er valgt som ny formand. Henrik B. Hager
fortsætter som næstformand og fungerer i et fælles formandskab
som mødeleder. Formanden overtager mødelederposten. Henrik
overtager.**
Nye medlemmer underskriver tavshedserklæring
**Heidi, Michael og Jacob har underskrevet tavshedserklæring.
Forretningsaftale er gennemgået og rettet. Den renskrives af
Mette, underskrives af Helene og sendes ud.
Foto af nye medlemmer blev taget.**

3. Samarbejdsaftale
med SB
(Se bilag)

(5 min) – Orientering
**Medlemmerne læser bilaget til næste gang og kommer med
eventuelle kommentarer.**

4. Runde fra personale
og forældre

(30 min) – Til drøftelse
Statusrunde personale og forældre – herunder: Hvordan har vi
oplevet skolestarten i år?
Personalet:

- **Der er ansat 4 nye pædagoger: Simon løffler(37 timer),
Sidsel lykke Pedersen(37 timer), Susanne Aalkjær(16 timer),
Mette Barsøe(30 timer)**
- **Som noget nyt har vi i år lavet et værksteds- og
aktivitetsårshjul, hvor vi som udgangspunkt har lagt de
overordnede pædagogiske mål fast inden aktiviteterne er
lagt ind.**

	<ul style="list-style-type: none"> • Personalet har oplevet opstarten for de nye 0. klasser som god. Børnene har i år fået tidligt lov til at komme på Pileengen og rundt i alle værksteder. • Næsten alle børn fra 3. klasse deltager i aftenåbning. Personalet oplever, at alle hygger sig. • 3. klasseseturen til ReePark er igen i år bestilt til grundlovsdag <p>Forældre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traditionslisten skal sendes ud fra skoleårets start(datoerne lægges ind i AULA, så alle forældre i god tid kan planlægge). • Ros til årshjulet for værksteder og aktiviteter i SFO • Der skal tydeligt skrives ud, hvor man giver besked, når ens barn er syg(hente/sendepolitik) • Ros for oplevelse af nærvær ved aflevering i morgen-SFO. 0.kl forældre har dog oplevet det lidt kaotisk • Hvorfor er så mange børn kedede af at komme ud i SFO-tiden? De er vant til det fra børnehaverne. • Forslag om at gennemgå rutiner omkring aflevering på grillaftenen • Guide til tabulex skal udleveres til alle 0. kl. forældre • Ønske om, at de børn, der ikke er indmeldt i SFO, kan betale sig fra at deltage i enkelte aktiviteter • Ugeplanen ønskes udgivet – AULA har drillet. Den sendes som forsøg ud i Tabulex. Der ønskes en god beskrivelse af aktiviteterne • Godt med forældrearbejdsdag på Fandangodag. •
5. Rettelser i traditionslisten	<p>(10 min) – orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forældrerådet tilbyder mere hjælp. Fx til Halloween. Det synliggøres i traditionslisten. • Forårskoncert er erstattet af talent-show • Lysfesten er droppet • Rollespilsfest er i år den 14/5 – forældrerådene i klasserne skal huske det i deres årshjul, så der kan komme fællesspisning på. • Balladedag bliver den 27/5 på Elsted skole
6. RULL - ombygning	<p>(10 min) Status på RULL – ombygning i indskolingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er i øjeblikket en forsinkelse på byggeprocessen på 5 uger. Vi er spændte på, om den forsinkelse slår igennem til 3. etape, hvor SFO'en bygges om. Den er planlagt til at opstart den 18. marts 2020. • Det undersøges i øjeblikket, om vi kan opsætte garderober for alle børn i indskoling i kældergangen ved kantinen. Der skal tænkes udluftning ind.
7. Kvartalsregnskab SFO (se bilag)	<p>(10 min) – Fremlægges</p> <p>Samlet set forventes SFO at komme ud a 2019 med et mindre underskud en tidligere forventet. Dette skyldes dels større indtægter, da flere børn end forventet er indmeldt i SFO. Dels at vi har fået vidtgående ressourcer til støtte i børnehaveklasserne. Ud af at budget på 10.112.889,00 er det forventede resultat pt. -210.155.</p>

8. Forældrearbejdsdag	(10 min) - drøftelse Evaluering: Godt med Fandangodag og forældrearbejdsdag samme dag. Forslag om at lave tavle med oversigt over opgaver samt synliggørelse af, hvad børnene kan være med til. Information om dato skal meldes ud noget før. Succes med papirinvitationer og tilmeldinger.
9. Ideer til årshjul?	(15 min) – Idefase - Hvad skal årets temaer være? Har vi ideer til drøftelser på fællesmøder med skolebestyrelsen? Udsættes til næste møde.
10.Evt.	
Kommende møder:	9. oktober, 18. november, 17. december(julefrokost med SB), 22. januar, 15. april, 9. juni